



كلية الخدمة الاجتماعية
FACULTY OF SOCIAL WORK



آليات
جذب ورعاية الطلاب الوافدين
ببرنامج البكالوريوس في الخدمة الاجتماعية

عميد الكلية

أ.د / زغلول عباس حسنين



كلية الخدمة الاجتماعية
FACULTY OF SOCIAL WORK



مقدمة

تحرص كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان على جذب ورعاية الطلاب الوافدين وذلك لتدعيم صورتها ككلية مُعتمدة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد من خلال تقديم مختلف الخدمات للطلاب الوافدين وتسهيل الإجراءات الإدارية الخاصة بتسجيلهم وقيدهم بالكلية ومن ناحية أخرى، تقوم الكلية بوضع خطة لتسويق برنامج البكالوريوس في الخدمة الاجتماعية الذي يُقدمه الكلية كدعم لسبل التعاون والاتصال بين كلية الخدمة الاجتماعية والكليات المختلفة على مستوى العالم.

وتتمثل الرؤية الإستراتيجية الخاصة برعاية الطلاب الوافدين في الحفاظ على مكانة كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان كواحدة من أعرق كليات الخدمة الاجتماعية العربية، وزيادة قدرتها التنافسية على المستوى الإقليمي والدولي لما في ذلك من أثر أكيد على تحسين جودة العملية التعليمية والإرتقاء بمستوى أساتذتها وطلابها والهيكل الإداري بها.

أولاً: أهداف جذب الوافدين:

- ١) تحقيق رسالة برنامج البكالوريوس ومدى توافقه مع رسالة الكلية.
- ٢) تكوين جيل من الطلاب الوافدين يكون سفيرا للخدمة الاجتماعية في البلدان التي ينتمون إليها بما ينعكس على تطور المهنة.
- ٣) التواصل المستمر بين الكلية والجامعة والمؤسسات التعليمية والبحثية والمهنية في سائر الأقطار التي يأتي منها الطلاب.
- ٤) التواصل مع المنظمات السياسية والاجتماعية التي ترعى طلاب الوافدين من دولهم مثل السفارات ووزارات الخارجية وغيرها مما يدعم من سمعة الكلية والجامعة سياسياً.

ثانياً: الجهات المسؤولة عن جذب الوافدين:

١. عميد الكلية.
٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
٣. منسق برنامج البكالوريوس.
٤. مدير وحدة ضمان الجودة.
٥. رؤساء الأقسام العلمية.
٦. مدير الموقع الإلكتروني للبرنامج.



ثالثاً: آليات جذب ورعاية الطلاب الوافدين: -

م	الآليات المطلوب إتباعها	المسؤولين عن التنفيذ	توقيت التنفيذ
١.	الإعلان عن إمكانات البرنامج وميزتها التنافسية التي تميزه عن أي البرامج الأخرى على الموقع الإلكتروني للبرنامج ووسائل التواصل الاجتماعي الرسمية للكلية.	عميد الكلية - مدير الموقع الإلكتروني للبرنامج - منسقي الموقع الإلكتروني بالأقسام العلمية	دورياً
٢.	تنظيم لقاءات لاستقبال الطلاب الوافدين الجدد لتعريفهم بالبرنامج وأقسامها العلمية وتشجيع الحوار الثقافي بين الجنسيات المختلفة.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - إدارة شؤون الطلاب - مدير وحدة الوافدين.	سنوياً
٣.	الإعلان عن برنامج البكالوريوس في الخدمة الاجتماعية على الموقع الإلكتروني للكلية، وإعداد نشرات وإرسالها للجهات المعنية.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - مدير الموقع الإلكتروني للكلية - منسقي الموقع الإلكتروني بالأقسام	سنوياً
٤.	الإعلان عن النماذج المتميزة من الحاصلين على الدرجات المختلفة في برنامج البكالوريوس في الخدمة الاجتماعية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - مدير الموقع الإلكتروني للبرنامج - منسقي الموقع الإلكتروني بالأقسام العلمية.	دورياً
٥.	التعريف بتبني برامج البكالوريوس للمعايير الأكاديمية القياسية المرجعية الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وتوصيف البرامج والمقررات الدراسية بناءً على ذلك.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق برنامج البكالوريوس - مدير وحدة ضمان الجودة.	قبل بداية العام الدراسي
٦.	استحداث وتطوير برامج البكالوريوس في الخدمة الاجتماعية تتسق مع احتياجات سوق العمل في بلدان الطلاب الوافدين مع تقصي احتياجات الوافدين ووضعها في الاعتبار عند التخطيط للبرامج.	رؤساء الأقسام - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق برنامج البكالوريوس - مدير وحدة ضمان الجودة.	دورياً
٧.	التعريف بالبرنامج عن طريق شبكة المعلومات الدولية متضمنة معلومات دليل الطالب واللائحة علي الموقع الإلكتروني للكلية.	عميد الكلية-موقع الكلية-الأقسام العلاقات الثقافية	باستمرار
٨.	مخاطبة الملحقات الثقافية العربية والإفريقية وبصفة خاصة دول حوض النيل والدول الأجنبية الأخرى للتعريف بالبرنامج ومكانته العلمية ضمن منظومة جامعة حلوان.	رئيس جامعة حلوان - عميد الكلية - العلاقات الثقافية	بداية كل عام
٩.	الإعلان الواضح وبوقت كافي على موقع البرنامج وبالمراسلات المباشرة للجهات المعنية في الخارج عن مواعيد بدء الدراسة والقبول	العلاقات الثقافية-المسؤولين عن الموقع الإلكتروني للبرنامج	قبل شهرين على الأقل من بداية البرامج الدراسية



كلية الخدمة الاجتماعية
FACULTY OF SOCIAL WORK



جامعة حلوان
HELWAN UNIVERSITY

بداية كل فصل دراسي	إدارة شئون الطلاب بالكلية	اعداد دليل خاص بإجراءات وآليات تسجيل الطلاب الوافدين لتسهيل الإجراءات الإدارية للطلاب من حيث التقديم للالتحاق بالبرنامج ودفع المصروفات والحصول على الموافقات..... الخ	١٠.
طوال العام	وكيل لشئون التعليم والطلاب- مدير وحدة رعاية الوافدين	إنشاء مكتب / وحدة للطلاب الوافدين بهدف الترويج لجذب الطلاب الوافدين ببرنامج البكالوريوس في الخدمة الاجتماعية.	١١.
طوال العام	وكيل لشئون التعليم والطلاب الأقسام العلمية	اقترح التعليم عن بعد لتمكين الطلاب الوافدين في متابعة البرنامج الدراسي بالكلية في حال تواجدهم في مقر بلادهم.	١٢.
قبل بداية العام الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب-مسئول الموقع	نشر توصيفات برنامج ومقررات البكالوريوس على موقع الكلية حتى يتاح للطلاب فرصة الاطلاع عليها والاستعداد لها في حالة الالتحاق بالبرنامج مع تحديثها باستمرار	١٣.
طوال العام	عميد الكلية-جميع وكلاء الكلية- رعاية الشباب بالكلية-العلاقات الثقافية	وضع برنامج لرعاية الطلاب الوافدين من الجوانب العلمية والاجتماعية والثقافية والإدارية وتقديم الإرشادات الخاصة بالخدمات المختلفة المتاحة للطلاب داخل الكلية	١٤.
طوال العام	الأقسام العلمية-الموقع الالكتروني للبرنامج	وضع السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية شاملة انجازاتهم العلمية والتطبيقية وخدمة المجتمع على موقع الكلية حتى يتم التعريف بهم لدى الطلاب الوافدين	١٥.
بداية كل عام دراسي	عميد الكلية- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -العلاقات الثقافية	تشجيع البرامج المشتركة بين الجامعات العربية والإفريقية والدولية وجامعة حلوان ضمن اتفاقيات علمية للتبادل المشترك بين الأساتذة وكذلك الطلبة.	١٦.
مرة واحدة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -مسئول الموقع	ترجمة موقع الكلية باللغة الإنجليزية حتى يتم التعرف عن قرب عن الكلية وأنشطتها وبرامجها المختلفة وبصفة خاصة للأجانب من الدول الإفريقية.	١٧.
نهاية العام	وحدة ضمان الجودة-مجلس الكلية	قياس رضا الوافدين عن خدمات الدعم الأكاديمي والدعم الطلابي التي يقدمها البرنامج لهم، وتطوير هذه الخدمات وفقا لنتائج القياس	١٨.

عميد الكلية

أ.د / زغلول عباس حسنين